

к договору подряда № _____
от _____ 2021 года

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор
АО «Тамбовские коммунальные системы»
Н.Г. Усачев

« _____ » _____ 20__ г.

Техническое задание №

на выполнение строительно-монтажных работ по капитальному ремонту объекта:
«Капитальный ремонт сети водоснабжения Ду 315 мм (336 м) по ул. Коммунальная на участке от ул. Красная до ул. Носовская с переподключением ж/д к водоводу Ду 300 мм (120 м)»

Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1	2
1. Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты)	<p>АО «Тамбовские коммунальные системы» Место нахождения: 392000, г. Тамбов, ул. Тулиновская, 5 ОГРН: 1036888185916 ИНН: 6832041909 КПП 682901001 Тел.: 8 (4752) 700-700 Факс: 8 (4752) 47-28-27 Электронная почта: info@tamcomsys.ru Банковские реквизиты: Акционерное общество «Тамбовские коммунальные системы» Расчетный счет № 40702810161000104183 Тамбовское отделение № 8594 ПАО СБЕРБАНК г. Тамбов Кор. счет № 30101810800000000649 БИК: 046850649 Генеральный директор АО «Тамбовские коммунальные системы» - Н.Г. Усачев, действующий на основании Устава.</p>
2. Основание для проведения работ	Программа капитальных ремонтов.
3. Наименование и местоположение объекта	<p>«Капитальный ремонт сети водоснабжения Ду 315 мм (336 м) по ул. Коммунальная на участке от ул. Красная до ул. Носовская с переподключением ж/д к водоводу Ду 300 мм (120 м)» по адресу: Тамбовская область, г. Тамбов, ул. Коммунальная</p>
4. Источник финансирования	Тарифный
5. Требования к генеральному подрядчику	Наличие членства в СРО по выполнению строительно-монтажных работ (уровень ответственности в соответствии с рассчитанной стоимостью, указанной в сметах (Приложение № 3 к Договору подряда))
6. Режим работы производства	Круглогодичный
7. Состав работ	<p>Выполнить строительно-монтажные работы по объекту: «Капитальный ремонт сети водоснабжения Ду 315 мм (336 м) по ул. Коммунальная на участке от ул. Красная до ул. Носовская с переподключением ж/д к водоводу Ду 300 мм (120 м)» согласно разработанной проектно-сметной документации</p>

8. Состав и виды работ, выполняемых подрядчиком	<ol style="list-style-type: none"> 1. До начала работ разработать и согласовать с Заказчиком проект производства работ. 2. До начала работ разработать и согласовать в контролирующих органах Проект организации движения на период выполнения работ. 3. Осуществлять строительный контроль, в том числе за соответствием применяемых строительных материалов и изделий требованиям технических регламентов, проектной и рабочей документации. 4. Сформировать и сдать Заказчику исполнительную документацию. Перечень исполнительной документации согласовать с Заказчиком в составе ППР 5. Обеспечить безопасность труда на строительной площадке, безопасность строительных работ для окружающей среды и населения. 6. Обеспечить охрану стройплощадки и сохранность объекта до его приемки Заказчиком. 7. Выполнять требования администрации, действующей в пределах ее компетенции, по поддержанию порядка на прилегающей к стройплощадке территории.
9. Требования к используемому оборудованию (включая источник поставки – заказчик/подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.)	<p>Тип и наименование оборудования и материалов – согласно разработанной и согласованной</p> <p>ПСД шифр ДП № 116-2021-05-029/3</p> <p>Гарантия на оборудование и материалы в соответствии с гарантийными обязательствами заводов-изготовителей.</p>
10. Состав разделов документации и требования к их содержанию	Согласно ПСД шифр ДП № 116-2021-05-029/3
11. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ	Согласование с Заказчиком в виде писем, протоколов и актов, дополнительных соглашений. Акты комиссионного обследования, акты на дополнительные работы, акты замены видов и объемов работ.
12. Требования к технологическим решениям	В соответствии с ПСД шифр ДП № 116-2021-05-029/3, а также действующим законодательством, нормами и правилами, и другими нормативными документами.
13. Исходные данные для выполнения работ	<p>Заказчик предоставляет следующие исходные данные:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Техническое задание. 2. Проектно-сметную документацию 3. Вся дополнительная информация (исходные данные) выдается по запросу Подрядной организации.
14. Требования к сметной документации	Нет.
15. Требования к природоохранным мероприятиям	Согласно ПСД шифр ДП № 116-2021-05-029/3, а также действующему природоохранному законодательству РФ.
16. Требования к архитектурным, конструктивным и объёмно-планировочным решениям	Согласно ПСД шифр ДП № 116-2021-05-029/3
17. Требования к схеме планировочной организации земельного участка	<ol style="list-style-type: none"> 1. Строительно-монтажные работы должны производиться строго в границах земельного участка, установленных ПСД шифр ДП № 116-2021-05-029/3 и документацией по отводу земельных участков (соглашения об установлении сервитутов, о временном занятии земельных участков, договоры аренды, разрешение на использование з/у, схемы расположения земельных участков на кадастровом плане и т.п.). 2. Порядок выполнения раскопок и восстановление нарушенного благоустройства необходимо проводить строго

	<p>в соответствии с требованиями Решения Тамбовской городской Думы Тамбовской области от 09.03.2021 № 1393. Вырубка зеленых насаждений (при необходимости) должна производиться в порядке, установленном Решением Тамбовской городской Думы Тамбовской области от 09.03.2021 № 1393</p> <p>3. Все штрафы, выставленные владельцами земельных участков, подразделениями администрации г. Тамбова за нарушение условий соглашений, договоров и требований нормативных актов в адрес Заказчика будут предъявлены Подрядной организации, осуществляющей строительство сетей.</p> <p>4. О всех дополнительных требованиях третьих лиц и подразделений администрации города и сетевых компаний, возникающих при производстве строительно-монтажных работ, Подрядная организация обязана информировать Заказчика до начала работ по их реализации и только после согласования Заказчика.</p>
18. Технические требования к технологическому оборудованию	Согласно ПСД шифр ДП № 116-2021-05-029/3
19. Требования по обращению с отходами	Все отходы, образованные в результате деятельности Подрядчика на объекте, утилизируются Подрядчиком в соответствии с действующими нормами и правилами. Металлолом, образующийся от разборки существующих зданий, сооружений, конструкций и инженерных коммуникаций передается Заказчику
20. Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС)	Нет.
21. Сроки выполнения работ (по основным этапам)	Производство работ: начиная с даты подписания договора, в том числе: оформление разрешительной документации для выполнения строительно-монтажных работ - 5 календарных дней с даты подписания договора; строительно-монтажные работы – 85 календарных дней с даты оформления разрешительной документации для выполнения работ. Окончательная сдача работ с предоставлением всего комплекта исполнительной документации – через 90 календарных дней после даты подписания договора подряда. Производство работ допускается проводить параллельно с учетом их взаимосвязанности.
22. Требования по согласованию проектной документации	<p>1. Согласование проведения земляных работ с заинтересованными службами города выполняет Подрядчик совместно с Заказчиком.</p> <p>2. Выполнение Подрядчиком входного контроля переданной ему для исполнения ПСД шифр ДП № 116-2021-05-029/3, формирование и передача Заказчику перечня выявленных в ней недостатков, в том числе проверка Подрядчиком возможности реализации проектных решений.</p>
23. Разрешение на строительство	Не требуется.
24. Получение положительного заключения на проектно-сметную документацию (ПСД)	Не требуется.
25. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику	Исполнительная документация в объеме согласованном с Заказчиком в составе ППР

26. Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику	Исполнительная документация предоставляется на бумажном носителе - 2 экз., и в формате PDF на электронном носителе. Документы в электронном формате должны быть сформированы отдельными файлами размером, не превышающим 15 МБ. Выданная Заказчиком исходная документация возвращается по окончании проведения работ
27. Дополнительные требования и особые условия	<p>Работы осуществляются без остановки действующего производства. Для проведения отключений действующих сетей при производстве работ необходимо разработать и согласовать с Заказчиком график отключений.</p> <p>Подрядчик должен обеспечивать уборку территории стройплощадки и пятиметровой прилегающей зоны.</p> <p>В случае необходимости, по требованию органа местного самоуправления, Подрядчик должен оборудовать строительную площадку, выходящую на городскую территорию, пунктами очистки или мойки колес транспортных средств на выездах.</p> <p>При въезде на площадку Подрядчик должен установить информационные щиты с указанием наименования объекта, названия заказчика, исполнителя работ (подрядчика, генподрядчика), фамилии, должности и номеров телефонов ответственного производителя работ по объекту и представителя надзорного органа (в случаях, когда надзор осуществляется) или местного самоуправления, курирующего строительство, сроков начала и окончания работ, схемы объекта.</p> <p>Подрядчику производить работы, связанные с демонтажем, в соответствии с Положением по сбору, сдаче и учету ТМЦ Заказчика.</p> <p>Гарантийный срок на выполненные работы – 5 лет.</p>
28. Контрольная информация	<p>Центр ответственности:</p> <p>Инвестиционное управление</p> <p>Тел. (4752) 700-700 доб. 1852</p>

РАЗРАБОТАНО:

Ведущий инженер по техническому надзору

Крыница А.С.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник инвестиционного управления

Кочетков А.Н.